

## はじめに

このファイルは、本人または家族が支援を受けるときに必要な情報を整理するためのものです。さまざまな場面で出会うさまざまな関係者（支援者）などに、自分（ご本人）のことをきちんと伝えたいときや、理解や配慮を求める時に必要な情報を整理しておくことで、関係者などへの情報伝達をスムーズにします。伝え忘れを防いだり、必要なポイントをわかりやすく伝えたりする効果もあるでしょう。困ったときに、すばやく対応できるかもしれません。文字だけではなく、自分の好きな絵や写真、シールなどを使って表現するなど、自由な発想で「自分史（ライフストーリー）」をつくっていきましょう。

### 記入について

- ☆ 基本は本人（またはご家族）がお書きください。
- ☆ すべての項目を記入しなくてもけっこうです。また、必要なシートだけを使うこともできます。
- ☆ いつからファイルを使うかによって記入が難しいところがあります。その場合は記入しなくて結構です。
- ☆ また、その人によって項目の他にも伝えたいことがある場合もあります。その場合は記入欄の外に書き込んで結構です。
- ☆ すべての項目を本人（またはご家族）が記入しなくても、保育や教育の様子など、先生や支援者でなければわからない内容については、先生や支援者にたずねたり、相談したりしながら一緒に作成するといった使い方もできます。
- ☆ 「個別の教育支援計画」や「指導の記録」など、子どもの様子や支援内容がわかるものがあれば、一緒に綴じ込むなどの工夫をしてください。
- ☆ 成長に応じて変化を書き換えたり、書き足していきましょう。



### 保管・使用上の注意

- ☆ 記載する内容は、たいへん重要な個人情報です。ご本人（ご家族）、またはそれに代わる立場の方が責任をもって慎重にファイルを保管し、必要に応じて活用してください。

### その他

- ☆ 年に1回、お誕生日、あるいは学年の変わり目、所属（学校や通所施設、職場など）が変わったタイミングで内容を確認、状況が変わった項目は書き換えたり、書き足したりしておくとき必要とすぐに使用します。

### 支援機関の皆様へ

このファイルは、ご本人やご家族の成長や状況の変化に伴って、関わる支援機関が変わっても、理解や支援を繋いでいくために必要な情報を整理してゆくことを目的としています。ご本人のことを理解するための支援の手がかりとしてご活用ください。また、ご本人・ご家族がこのファイルに記入する際の援助等にご協力をお願いいたします。

※プライバシーの保護等、個人情報の取り扱いには十分注意してください。